|  |
| --- |
| Приложение № 2УТВЕРЖДЕНЫпостановлением ПравительстваКировской областиот 21.01.2021 № 14-П |

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в Административном регламенте предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов
и городских округов в рамках переданных полномочий Кировской области государственной услуги «Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр
и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»**

1. В подразделе 1.1 раздела 1 «Общие положения» слова «муниципальных районов и городских округов» заменить словами «муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов».
2. В разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:
	1. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги и представляемых получателем государственной услуги в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 26.02.2007 № 85/80 «Об утверждении Положения о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования,
и порядке ее выплаты» (далее – постановление Правительства Кировской области от 26.02.2007 № 85/80), включает:

заявление о предоставлении компенсации согласно приложению
к Положению о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми
в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты, утвержденному постановлением Правительства Кировской области от 26.02.2007 № 85/80;

документы, подтверждающие доходы членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления
о предоставлении компенсации;

акт органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства) или о передаче ребенка в приемную семью (для родителей (законных представителей), чьи дети посещают частные дошкольные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования).

При подаче заявления о предоставлении компенсации заявитель может представить следующие документы:

трудовую книжку, либо сведения о трудовой деятельности
в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, либо иной документ, подтверждающий прекращение трудовой деятельности
(для неработающих родителей (законных представителей) детей);

свидетельство о рождении ребенка либо документ (сведения), подтверждающий(ие) факт государственной регистрации рождения ребенка;

свидетельство о расторжении брака либо документ (сведения), подтверждающий(ие) факт государственной регистрации расторжения брака (при расторжении брака);

справку (сведения) органа записи актов гражданского состояния (ЗАГС) об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце (на ребенка одинокой матери);

свидетельство о смерти супруга (супруги) либо документ (сведения), подтверждающий(ие) факт государственной регистрации смерти супруга (супруги) (в случае смерти супруга (супруги));

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения
о страховом номере индивидуального лицевого счета.

Первый, второй, третий и последующий ребенок определяются по датам их рождения на основании свидетельств о рождении».

* 1. В пункте 2.7:
		1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«в МФЦ (при наличии соглашения между органом местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа и МФЦ) – лично либо в электронной форме, в том числе
с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области».

2.2.2. В подпункте 2.7.2 слова «в абзацах седьмом – одиннадцатом» заменить словами «в абзацах шестом – одиннадцатом».

1. Раздел 5 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги» дополнить пунктом 5.4 следующего содержания:

«5.4 Заявитель имеет право оценить качество предоставления государственной услуги в МФЦ с использованием сети «Интернет» посредством опросного модуля, размещенного на официальном сайте МФЦ, на сайте «Ваш контроль» (https://vashkontrol.ru), в разделе «Личный кабинет» федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», терминала электронной очереди, размещенного в помещении МФЦ. Кроме того, оценить качество предоставления государственной услуги в МФЦ заявитель имеет право посредством СМС-опроса с помощью устройства подвижной радиотелефонной связи (мобильного телефона).

В случае согласия заявителя на участие в оценке качества предоставления государственной услуги с помощью устройства подвижной радиотелефонной связи (мобильного телефона) сотрудник МФЦ обеспечивает внесение абонентского номера устройства подвижной радиотелефонной связи (мобильного телефона), представленного заявителем, в информационную систему, предусмотренную для оказания государственных услуг, с целью последующей передачи данных
в автоматизированную информационную систему «Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_